

2013年8月

一、主要业务工作总结

1	累计接待社会各界读者 193527 人次，其中阵地服务接待读者 178337 人次。
2	书刊外借 24990 人次，92764 册次。
3	办理读者卡 3340 个；解答读者咨询 23882 条。
4	完成中文图书采购 8914 册，图书分编 982 册。
5	文献传递 470 篇；提供课题服务 21 项；播放视听资料 31 场。
6	网站发布信息 161 条；官方微博发布信息 395 条。
7	黑龙江省移动图书馆访问量 2160 次。
8	龙江学习中心用户登录 5422 人次，访问量 59099 次。
9	举办书刊展览 5 次，龙江讲坛 6 期，法律咨询活动 3 次，英语沙龙活动 6 次，朗诵沙龙 4 次，摄影沙龙 2 次，少儿活动 20 次。
10	编辑《新书推介》2 期、《舆情网络信息》12 期、《全省文化共享工程简报》1 期，出版《图书馆建设》2013 年第 8 期。

二、其他工作

序号	工作内容	承担部门	负责人
1	开展党的群众路线教育实践活动： ●制定学习教育、听取意见阶段活动安排； ●组织相关人员参加省文化厅督导组来馆开展的个别谈话听取意见工作； ●邀请省委党校教师来馆进行党课培训； ●开展班子成员自我查摆、广泛征求意见等活动，形成意见梳理上报文化厅； ●分别接待省人大、省财政厅和省文化厅相关领导来馆调研和征求意见。	党委办公室	高文华 孙建华 姜以敏
2	承办出版界、图书馆界“2013 全民阅读年会”：	馆长办公室 及相关部室	高文华 刘继维

	<ul style="list-style-type: none"> ● 做好编印会议材料、安排布置会场、参会代表报到、会中服务、会后信息发布等各项细致的会务、接待和宣传工作。 ● 向基层公共图书馆发放韬奋基金会捐赠图书。 		孙建华 毕洪秋
3	参加“行风热线”节目，解决听众困难，向残疾人自办图书馆捐赠 300 余册图书。	馆长办公室 资源共享部	高文华
4	为省政府更新数字图书馆服务平台。	数图技术部 资源共享部	高文华
5	完成 2013 年职称评审、报送工作。	人力资源部	高文华 姜以敏
6	针对读者服务中出现的各种新问题展开研讨，规范并健全相关管理制度。	馆长办公室 及业务部室	高文华 刘继维 孙建华 毕洪秋
7	承办东北地区第十四次图书馆学科学讨论会。	辅导培训部	刘继维
8	筹备俄罗斯远东国家图书馆来访相关事宜。	馆长办公室 信息咨询部	孙建华 刘继维
9	安排大庆图书馆一行六人在我馆进行为期两周的业务学习。	馆长办公室	孙建华
10	启动经典图书阅览室建设工作。	文献采编部	毕洪秋
11	签署无障碍有声阅读公益活动协议。	读者发展部	毕洪秋
12	赴武汉参加公共图书馆馆藏战略资源研讨会。		毕洪秋